

## BankNordiks almindelige forretningsbetingelser for erhvervskunder

Gældende fra 22-08-2023

Forretningsbetingelserne gælder for alle virksomhedens forretninger med BankNordik medmindre andet er aftalt.

For de fleste forretninger med BankNordik gælder der også specifikke aftaler, f.eks. aftale om værdipapirhandel og aftale om VISA/Dankort. Har virksomheden en aftale på vilkår, der er forskellige fra forretningsbetingelsernes, gælder aftalens vilkår.

Vi registrerer og bruger data om virksomheden for at give virksomheden den bedste rådgivning og de bedste løsninger og for at overholde de juridiske krav, der stilles til pengeinstitutter. Virksomheden kan se mere om, hvilke oplysninger vi registrerer og hvorfor samt virksomhedens rettigheder i Vilkår for behandling af personoplysninger, der ligger på BankNordiks hjemmeside.

Almindelige forretningsbetingelser første del fastlægger virksomhedens og BankNordiks rettigheder og pligter. Anden del indeholder BankNordiks Generelle oplysninger om kundeforholdet.

### 1. Renter

#### 1.1 Oplysning om rentesatser

Virksomheden modtager og/eller betaler renter af indlån samt på lån og kreditter. Det betyder, at vi også kan beregne negative renter af indlån på virksomhedens konti.

Alle rentesatser er variable, medmindre andet fremgår udtrykkeligt.

#### 1.2 Ændring af variable rentesatser uden varsel

BankNordik kan i løbende aftaleforhold uden varsel sætte rentesatser ned på indlån og op på lån og kreditter på grund af udefrakommende forhold, som BankNordik ikke har indflydelse på. Det kan eksempelvis være ændringer af:

- det generelle renteniveau, herunder obligations-, pengemarkeds- og øvrige markedsrenter
- fundingomkostningerne
- kredit- og pengepolitikken i ind- eller udland eller brugen af pengepolitiske instrumenter

#### 1.3 Ændring af variable rentesatser med varsel

BankNordik kan i løbende aftaleforhold med 14 dages varsel sætte rentesatser ned på indlån og op på lån og kreditter, hvis ændringen er begrundet i forretnings-, markeds- eller lovgivningsmæssige forhold.

Det kan f.eks. være:

- der sker ændringer i de forhold, som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelsen af virksomhedens
- ændringer i virksomhedens forretningsomfang med BankNordik, herunder ændringer i størrelsen og omfanget af virksomhedens indlån, lån eller kreditter,
- ændringen sker for at imødegå øgede omkostninger, herunder som følge af ændrede lovgivningsmæssige krav til pengeinstitutter, stigninger i generelle garantiordninger, eller for at opretholde eller styrke kapitalgrundlaget for at imødegå øgede solvens-, kapital- eller likviditetskrav eller øgede omkostninger ved tilvejebringelse af kapital
- BankNordik ændrer sin generelle rentefastsættelse af forretningsmæssige grunde, f.eks. for at øge indtjeningen eller opnå en mere hensigtsmæssig anvendelse af BankNordiks ressourcer eller kapacitet, for at imødekomme en generel øget kreditrisiko for BankNordik.

#### 1.4 Ændring af renter på lån med referencerente

Har virksomheden aftaler med BankNordik om lån eller kreditter, hvor der anvendes et benchmark, som f.eks. referencerenten CITA, så kan virksomheden læse mere om renteændringer på BankNordiks hjemmeside.

### 2. Gebyrer på serviceydelser

#### 2.1 Oplysning om gebyrer på serviceydelser

BankNordik kan tage betaling for sine serviceydelser til virksomheden og for at besvare henvendelser om virksomheden, når BankNordik har pligt til at svare.

BankNordiks almindelige gebyrer for serviceydelser fremgår af BankNordiks hjemmeside og oplyses på forespørgsel.

Løbende aftaleforhold omfatter indgåede aftaleforhold, f.eks. en aftale om en konto eller aftale om netbank.

## 2.2 Ændring af gebyrer uden varsel

BankNordik kan uden varsel indføre og sætte gebyrer op for enkeltstående ydelser og generelt for nye aftaler.

BankNordik kan i løbende aftaleforhold uden varsel sætte sine gebyrer op og indføre nye gebyrer på grund af udefrakommende forhold, som BankNordik ikke har indflydelse på. Det kan eksempelvis være ændringer af:

- fundingomkostningerne
- kredit- og pengepolitikken i ind- eller udland eller brugen af pengepolitiske instrumenter.

## 2.3 Ændring af gebyrer med varsel

BankNordik kan i løbende aftaleforhold med 14 dages varsel sætte sine gebyrer op og indføre nye gebyrer, hvis ændringen er begrundet i forretnings-, markeds- eller lovgivningsmæssige forhold. Det kan f.eks. være: der sker ændringer i de forhold, som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelsen af virksomhedens gebyrvilkår.

Det kan f.eks. være ændringer i virksomhedens forretningsomfang med BankNordik, herunder ændringer i størrelsen og omfanget af virksomhedens indlån, lån eller kreditter, ændringen sker for at imødegå øgede omkostninger, herunder som følge af ændrede lovgivningsmæssige krav til pengeinstitutter, stigninger i generelle garantiordninger, eller for at opretholde eller styrke kapitalgrundlage, for at imødegå øgede solvens-, kapital- eller likviditetskrav eller øgede omkostninger ved tilvejebringelse af kapital.

BankNordik ændrer sin generelle gebyrfastsættelse af forretningsmæssige grunde, f.eks. for at øge indtjeningen eller opnå en mere hensigtsmæssig anvendelse af BankNordiks ressourcer eller kapacitet, for at imødekomme en øget kreditrisiko.

Nye gebyrer er gebyrer for ydelser, som BankNordik ikke tidligere har taget betaling for. BankNordik kan uden varsel indføre nye og sætte gebyrer op for enkeltstående ydelser og generelt for nye aftaler.

## 3. Meddelelse om rente - og gebyrændringer

Rente- og gebyrændringer annonceres i dagspressen, på BankNordiks hjemmeside eller ved individuel kommunikation.

Renteændringer vil også fremgå af det første kontoudskrift – eller opgørelse efter ændringen..

Ændring af renter baseret på referencesatser, f.eks. Nationalbankens indskudsbevisrente, fremgår alene af kontoudskrifter eller opgørelser fra BankNordik.

## 4. Rentedato

Rentedatoen er den dag, hvor en indbetaling, udbetaling eller anden kontobevægelse påvirker beregningen af renten på en konto.

Bogføringsdatoen er den dag, hvor BankNordik registrerer en kontobevægelse. Bogføringsdatoen har ikke betydning for renteberegningen.

Lørdage, søn- og helligdage, Grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag samt dagen efter Kristi Himmelfartsdag er ikke bankdage.

### 4.1 Indbetalinger

Ved kontant indbetaling, herunder indbetaling med kort, f.eks. dankort eller visa/dankort, er rentedatoen samme bankdag som indbetalingen.

Ved overførsel i danske kroner fra andre danske pengeinstitutter er rentedatoen den bankdag, beløbet modtages af BankNordik.

Ved overførsel i danske kroner mellem konti i BankNordik er rentedatoen den bankdag, beløbet indsættes på modtagerens konto.

Ved overførsel fra udlandet og modtagelse i anden valuta end DKK i Danmark henvises til "Generelle regler for overførsel til og fra udlandet".

## 4.2 Udbetalinger

Ved udbetaling eller overførsel fra en konto er rentedatoen den bankdag, beløbet hæves.

Ved anvendelse af kort i butik eller automat er rentedatoen den dag, beløbet hæves på kontoen. Det er som udgangspunkt samme dag, som kortet anvendes. Rentedatoen er den førstkommande bankdag, hvor beløbet hæves på kontoen på en ikke-bankdag.

Ved overførsel til udlandet og overførsel i anden valuta end DKK i Danmark/Grønland/Færøerne henvises til "Generelle regler for overførsler til og fra udlandet".

## 4.3 Særlige kontoformer og bevægelser

For visse særlige bevægelser og kontoformer beregnes der rente efter særlige rentedatometoder, f.eks. ved handel med værdipapirer samt ved ind- og udbetaling i fremmed valuta.

## 4.4 Beregning og tilskrivning af renter og provision

Rente beregnes som udgangspunkt dagligt. Hvad der gælder for en konkret konto, kan virksomheden få oplyst i BankNordik.

Renter på indlån tilskrives typisk årligt eller halvårligt. Renter og provision på udlån (dvs. garantier, lån og kreditter) tilskrives enten halvårligt, kvartalsvist eller månedligt. Rente og provision beregnes bagud på baggrund af det foregående år, halvår, kvartal eller måned.

Særligt for negative indlånsrenter: BankNordik kan vælge at hæve negativ indlånsrente månedsvist, kvartalsvist eller halvårligt. Negativ indlånsrente hæves enten på de berørte konti eller som samlet beløb på en eller flere af virksomhedens konti.

BankNordik kan bestemme, at renter under et vist beløb bortfalder eller videreføres til næste termin.

BankNordik kan til enhver tid vælge at standse rentetilskrivningen på misligholdte fordringer administrativt og regnskabsmæssigt.

Hvis rentetilskrivningen standser, og det ikke er efter aftale med virksomheden, betyder det ikke, at BankNordik giver afkald på at få forrentet sit krav og at kræve dækning for senere påløbne omkostninger. Dette gælder, selv om der på et kontoudskrift eller lignende står, at rentetilskrivningen er standset.

## 5. Overtræksrente og rykkergebyr m. v.

BankNordik kan kræve overtræksrente/-provision ved overtræk eller forsinket betaling eller ved udnyttelse i strid med det aftalte samt gebyr for at udsende rykkerbreve og udgifter til juridisk bistand ved inkasso m.v.

Overtræksrente omfatter også morarente. Oplysning om overtræksrente fås i BankNordik. Størrelsen af rykkergebyrer fremgår af BankNordiks oversigt over priser for serviceydelser.

## 6. Forbehold ved indbetalinger

Indbetaling på virksomhedens konto sker til angivet kontonummer, uanset andre angivne oplysninger. BankNordik kan tilbageføre beløb, der er indsat på virksomhedens konto ved en åbenlys fejl, f.eks. hvis det samme beløb indsættes to gange.

BankNordik kan ifølge aftale med andre danske pengeinstitutter være forpligtet til at tilbageføre eller spærre beløb, f.eks. beløb, der er overført som følge af svindel.

Hvis BankNordik har mistanke om, at beløb er modtaget som følge af svindel, kan BankNordik spærre konti indtil modtagelse af dokumentation for din berettigelse til beløbet.

## 7. Kontrol

Virksomheden har pligt til løbende at gennemgå posteringerne på virksomhedens konti. Er der posteringer, som virksomheden ikke kan vedkende sig, skal virksomheden hurtigst muligt kontakte BankNordik.

## 8. Fuldmagter

BankNordik skal have oplyst, hvem der har tegningsret eller fuldmagt for virksomheden.

En anden person kan gives fuldmagt til virksomhedens konti og depoter. Dette sker skriftligt og normalt på BankNordiks fuldmagtsblanket.

For personligt drevne enkeltmandsvirksomheder ophører fuldmagten, når BankNordik bliver bekendt med fuldmagtsgivers død, og konti og depoter bliver spærret, indtil skifteretten har taget stilling til boets behandling.

Virksomheden kan til enhver tid ændre eller tilbagekalde en fuldmagt. Ændring eller tilbagekaldelse af fuldmagten skal ligeledes ske skriftligt.

## 9. Refusion af udgifter

BankNordik har ret til at få refunderet følgende:

- beløb, som BankNordik lægger ud på virksomhedens vegne. Det kan f.eks. være skatter og afgifter samt udgifter til kommunikation,
- udgifter, som BankNordik har, hvis virksomheden misligholder virksomhedens aftaler. Det kan f.eks. være betaling af forsikringspræmier, udgifter der knytter sig til pantsatte sikkerheder, retsafgifter, juridisk bistand m.v.

## 10. Forretninger i udlandet

Hvis BankNordik på virksomhedens vegne skal udføre forretninger i udlandet, vælger BankNordik en forretningsforbindelse, medmindre andet er aftalt. BankNordik er uden ansvar for fejl, der begås af det benyttede BankNordik samt for dettes kreditværdighed.

Hvis virksomheden har depot af udenlandske værdipapirer gennem BankNordik, er BankNordik ansvarlig for den udenlandske forretningsforbindelses mulige fejl og for dennes kreditværdighed, medmindre virksomheden selv har valgt forretningsforbindelsen.

Både virksomheden og BankNordik er underkastet de retsregler, sædvaner og forretningsbetingelser, der gælder for aftalen med det udenlandske pengeinstitut.

## 11. Erstatningsansvar

BankNordik er erstatningsansvarligt, hvis det på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er BankNordik ikke ansvarligt for tab, som skyldes: nedbrud i/manglende adgang til it-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er BankNordik selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne svigt i BankNordiks strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og hacking) strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af BankNordik selv eller dens organisation, og uanset konflikten årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af BankNordik andre omstændigheder, som er uden for BankNordiks kontrol.

BankNordiks ansvarsfrihed gælder ikke, hvis

- BankNordik burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået, eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet lovgivningen under alle omstændigheder gør BankNordik ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

## 12. Modregning

BankNordik kan uden forudgående meddelelse modregne ethvert forfaldent og uforfaldent tilgodehavende hos virksomheden i ethvert tilgodehavende, som virksomheden har eller får hos BankNordik.

## 13. Adresseændring og flytning til udlandet

Virksomheden har pligt til at give BankNordik besked, hvis virksomheden ændrer adresse. Hvis virksomheden flytter til udlandet, er det ikke sikkert, at BankNordik kan tilbyde virksomheden de samme produkter og services, som hvis virksomheden er hjemmehørende i Grønland.

## 14. Opsigelse og spærring

BankNordik og virksomheden kan til enhver tid opsig kundeforholdet uden varsel medmindre der er aftalt andet.

Ved BankNordiks opsigelse har virksomheden krav på en saglig begrundelse på papir eller elektronisk.

Når kundeforholdet ophører, kan BankNordik opsig garanti- og kautionsforpligtelser, herunder forpligtelser i fremmed valuta samt frigøre sig fra andre forpligtelser, der måtte være indgået for virksomheden. Virksomheden er forpligtet til at frigøre BankNordik fra alle forpligtelser indgået på virksomhedens vegne samt om nødvendigt at stille sikkerhed herfor.

BankNordik kan opsig et kundeforhold uden varsel, hvis virksomheden ikke giver BankNordik de oplysninger, som BankNordik vurderer, er nødvendigt at indhente fra virksomheden i henhold til lovgivningen, f.eks. hvidvaskloven eller skattekontrolloven.

BankNordik kan desuden opsig et kundeforhold uden varsel, hvis virksomheden helt eller delvist bliver omfattet af sanktioner fra myndigheder, herunder EU eller FN, som er optaget på Udenrigsministeriets oversigt over sanktioner. Det samme gælder i forhold til personer, der er berettiget til at disponere på virksomhedens vegne, eller som er virksomhedens nærtstående.

Virksomheden vil blive orienteret om opsigelsen ved individuel kommunikation eller på anden måde.

BankNordik kan i øvrigt spærre virksomhedens konti, adgang til Netbank, Mobilbank og andre services og produkter, hvis virksomheden ikke fuldt ud giver BankNordik de oplysninger, BankNordik er forpligtet til at indhente efter lovgivningen.

## 15. Sprog og kommunikation

### Sprog

BankNordik indgår aftaler og kommunikerer på dansk, medmindre andet fremgår af den konkrete aftale.

### Elektronisk kommunikation

Virksomheden modtager som udgangspunkt alle udskrifter, meddelelser, aftaler og vilkår m.v. fra BankNordik elektronisk i netbanken eller e-boks, uanset om der i aftaler og vilkår m.v. anvendes udtryk som skriftligt, brev m.v.

Virksomheden kan indgå aftale med BankNordik om, at meddelelser og aftaler m.v. tilsendes på papir, men det kan være forbundet med gebyr.

BankNordik kan altid beslutte at sende meddelelser, aftaler, vilkår m.v. på papir. Virksomheden betaler ikke gebyr, hvis BankNordik på eget initiativ fremsender meddelelser eller aftaler m.v. på papir.

Elektroniske breve og dokumenter har samme retsvirkning, som var de modtaget med almindelig post.

## 16. Lovvalg og værneting

Retlige tvister med virksomheden afgøres efter grønlandsk/dansk ret og ved en grønlandsk/dansk domstol. Hvis sagsøgte ikke hører under grønlandsk/dansk retskreds, kan sagen anlægges i den retskreds, BankNordiks hjemsted hører under.

## 17. Ændring af de almindelige forretningsbetingelser

BankNordik kan med 1 måneds varsel ændre de almindelige forretningsbetingelser.

Oplysning om ændring af de Almindelige forretningsbetingelser sker skriftligt, elektronisk eller ved annoncer i dagspressen med henvisning til, hvor på BankNordiks hjemmeside, ændringerne kan ses.

## Generelle oplysninger

Generelle oplysninger om kundeforholdet, herunder information som BankNordik har pligt til at informere om.

### 1. Klager

Hvis virksomheden ønsker at klage over BankNordik, skal virksomheden i første omgang kontakte din afdeling.

Hvis virksomheden herefter fortsat er uenig i BankNordiks behandling af virksomhedens henvendelse eller resultatet heraf, kan virksomheden – hvis det drejer sig om et forhold, der ikke adskiller sig væsentligt fra et privat kundeforhold - kontakte den klageansvarlige i BankNordik. Oplysninger om den klageansvarlige fås i BankNordik eller på BankNordiks hjemmeside.

Fører henvendelsen ikke til en tilfredsstillende løsning, kan virksomheden – hvis det drejer sig om et forhold, der ikke adskiller sig væsentligt fra et privat kundeforhold - vælge at indbringe jeres klage for Det Finansielle Ankenævn, Store Kongensgade 62, 2. sal, 1264 København K, tlf. 35 43 63 33, [www.fanke.dk](http://www.fanke.dk).

Klager vedrørende BankNordiks overholdelse af den finansielle lovgivning kan indbringes for Finanstilsynet.

Klager over BankNordiks behandling af personoplysninger kan indbringes for Datatilsynet, Carl Jacobsens Vej 35, 2500 Valby, tlf. 33 19 32 00, [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

### 2. Tilsyn

BankNordik har tilladelse som pengeinstitut 6460.

BankNordik er undergivet tilsyn af Finanstilsynet, Strandgade 29, DK - 1401 København K, tlf. 33 55 82 82, [www.finanstilsynet.dk](http://www.finanstilsynet.dk).

### 3. Garantiformuens dækning af indskydere og investorer

Som kunde i BankNordik er virksomheden i vidt omfang dækket af tab i tilfælde af BankNordiks konkurs gennem Garantiformuens dækning af indskydere og investorer.

Garantiformuen dækker bl.a. navnenoterede indskud med op til et beløb svarende til 100.000 euro pr. indskyder. Visse indskud dækkes i en begrænset periode med højere beløb. Pensionskonti dækkes uden beløbsgrænse. Indskud, foretaget før 1. januar 2020, og som før denne dato var dækket uden beløbsgrænse, vil fortsat være dækket fuldt ud frem til tidspunktet for mulig udbetaling til berettigede eller formålets ophør.

Garantiformuen dækker også op til et beløb svarende til 120.000 euro, hvis virksomheden som investor lider tab, fordi et pengeinstitut ikke kan tilbagelevere virksomhedens værdipapirer, som opbevares, administreres eller forvaltes af BankNordik.

Yderligere information findes på Garantiformuens hjemmeside [www.fs.dk](http://www.fs.dk) og BankNordiks egen hjemmeside.

### 4. Kontaktoplysning

BankNordik kan kontaktes på  
BankNordik, Qullilerfik 2, Postboks 569,  
3900 Nuuk Email: [nuuk@banknordik.gl](mailto:nuuk@banknordik.gl) Tlf.  
nr.: 34 79 00

BankNordiks CVR-nr. 32461662.

### 5. Ændring af generelle oplysninger

BankNordik kan ændre de generelle oplysninger uden varsel. Oplysning om ændring af de generelle oplysninger sker skriftligt, elektronisk eller annonceres på BankNordiks hjemmeside.